

記入例

公益財団法人ノエビアグリーン財団
代表理事 大倉 俊 殿

申請書を記入した日付を
ご記入ください。

受付 NO.

年 月 日

受付 NO.は記入不要です。

2016 年度 助成金交付申請書【団体】

貴財団の 2016 年度助成金の交付を受けたく、下記の通り申請いたします。

記

1. 申請団体

団体名	公益財団法人〇〇〇〇財団		
代表者氏名	代表理事 〇〇〇〇	※肩書きも記入してください。	
住所	〒104-8208 東京都中央区銀座 7-6-15	忘れずに捺印してください。 (シヤチハタ不可)	印
TEL	△△-△△△△-△△△△		
ホームページ	http://	ホームページがある場合はご記入ください。	

2. 事業の分野選択

※①～⑧の中で該当する分野を○で囲んでください。複数の分野が含まれる場合は、該当の分野をすべて選択してください。

事業分野	<input checked="" type="radio"/> ① スポーツ体験活動 スポーツを通じて子供たちの健康維持増進や運動機能向上に貢献する活動
	<input type="radio"/> ② ジュニアアスリート選手育成活動 世界で活躍できる選手の育成、競技力向上を含めたスポーツの振興に貢献する活動
	<input type="radio"/> ③ 自然体験活動 ・自然体験を通じて、子供たちの自然への理解や興味関心を深めることを目的とした活動 ・環境保全や改善について子供たちの意識向上を図ることを目的とした活動
	<input type="radio"/> ④ 科学体験活動 ・科学実験やものづくりを通じて、子供たちの科学技術への理解や興味関心を深めることを目的とした活動 ・省エネルギーや地球環境問題について子供たちの意識向上を図ることを目的とした活動
	<input type="radio"/> ⑤ 障害のある子供たちへの支援活動 障害のある子供たちの学びや育ちの支援を目的とした体験活動
	<input type="radio"/> ⑥ 自然災害等による被災地の子供たちへの支援活動 自然災害等による被災地の子供たちの学びや育ちの支援を目的とした体験活動
	<input type="radio"/> ⑦ 地域に根ざした子供たちへの支援活動 地域の子供たちの教育の向上や健全な育成に貢献する体験活動
	<input type="radio"/> ⑧ その他の体験活動 上記①～⑦のいずれの分野にも該当しない児童、青少年の健全育成の向上を目的とした体験活動

3. 事業の概要

<p>事業の名称</p>	<p>(例)都内小学校へのスポーツ出張授業</p>
<p>事業継続年数</p>	<p>継続年数(3年)・実施回数(72回)</p>
<p>事業の内容 *簡潔にご記入ください。</p>	<p>○○○○・…………</p>
<p>過去の活動実績</p>	<p>○○○○・…………</p> <p>※書籍や冊子をそのまま同封した場合は受付できません。該当ページを印刷するか、もしくは別紙に、まとめて提出してください。(いずれもA4サイズに限る。)</p>

4. 事業の活動計画

実施時期(今期)	2017年5月1日～2018年4月30日（事業日数24日）
活動規模	<p>※活動地域や参加者を募集する範囲について、該当するものを○で囲んでください。</p> <p>① 全国規模：24都道府県以上で活動</p> <p>② 都道府県規模：全国規模以外で、都道府県全域またはそれを越えた活動</p> <p>③ 市区町村規模：①②以外の活動</p>
事業の対象人数	1回100名対象×24回＝2,400名
活動計画	<p>○○○○……………</p> <p>※企画書、計画書など参考資料がある場合は添付してください。(A4サイズに限る。)</p>
経費総額	100万円
助成金希望額 (千円以下端数切捨て)	<p>金額はあくまでも例です。</p> <p>100万円</p> <p>※上限300万円です。 希望額を参考に、選考委員会にて最終的に交付額を決定します。</p>

5. 助成事業収支予算書(案)

金額単位:円

	費目	金額	備考
	収入予算	団体自己資金	100,000
助成金・協賛金 <small>※他団体、国や県から補助を受けている場合は必ず記入</small>		100,000	公益財団法人〇〇からの助成金
	当財団助成金	1,000,000	
	合計	1,200,000	
	費目	事業の経費内訳	内、助成金使用予定明細
			細
支出予算	スポーツ用具費 (移動式サッカーゴール購入)	200,000	0
	講師料	960,000	960,000 2万円×2名×24回
	印刷製本費	40,000	40,000
		合計	1,200,000

費目は例として記入してありますので、各団体で
ご使用の費目をご記入ください。

「当財団助成金」は必ずご記入ください。

支出予算の費目に関してはできるだけ詳細を記入してください。
例)スポーツ用具費であれば、ボール購入費用、サッカーゴール購入
費用など具体的に示してください。

助成金希望額の使用予定明細を
ご記入ください。

※「5. 助成事業収支予算書(案)」に関して、できるだけ詳細を記入してください。経費が多い場合は別紙をつけてください。

(A4 サイズに限る。)

6. 特記事項

<当財団からの助成実績有無>

当財団からの 助成実績有無	有 ・ 無
	<p>※「有」を選択された場合は、採択された年度と金額をご記入ください。</p> <p>2014 年度 60 万円</p>

7. 連絡担当者

フリガナ ご氏名	△△△△ 〇〇〇〇	団体での 役職名	〇〇〇〇
連絡先	住所	〒〒〇〇〇-〇〇〇〇 東京都中央区〇〇 〇丁目〇番	
	TEL	△△-△△△△-△△△△	
	FAX	△△-△△△△-△△△△	
	e-mail	〇〇〇@〇〇.ne.jp	

※日中連絡が取れる連絡先をご記入ください。

info@noevirgreen.or.jp からのメールを受信できるようにしてください。

※申請書類上の個人情報は、審査および審査結果の連絡に使用し、その他の目的に使用することはありません。また、助成団体に決定した場合、当財団関連の印刷物・サイト等で団体名・事業名を公表する場合があります。

受付 NO.

年 月 日

公益財団法人ノエビアグリーン財団

代表理事 大倉 俊 殿

2016 年度 助成金交付申請書【団体】

貴財団の 2016 年度助成金の交付を受けたく、下記の通り申請いたします。

記

1. 申請団体

団体名	
代表者氏名	※肩書きも記入してください。
住所	〒 印
TEL	
ホームページ	http://

2. 事業の分野選択

※①～⑧の中で該当する分野を○で囲んでください。複数の分野が含まれる場合は、該当の分野をすべて選択してください。

事業分野	<p>① スポーツ体験活動 スポーツを通じて子供たちの健康維持増進や運動機能向上に貢献する活動</p> <p>② ジュニアアスリート選手育成活動 世界で活躍できる選手の育成、競技力向上を含めたスポーツの振興に貢献する活動</p> <p>③ 自然体験活動 ・自然体験を通じて、子供たちの自然への理解や興味関心を深めることを目的とした活動 ・環境保全や改善について子供たちの意識向上を図ることを目的とした活動</p> <p>④ 科学体験活動 ・科学実験やものづくりを通じて、子供たちの科学技術への理解や興味関心を深めることを目的とした活動 ・省エネルギーや地球環境問題について子供たちの意識向上を図ることを目的とした活動</p> <p>⑤ 障害のある子供たちへの支援活動 障害のある子供たちの学びや育ちの支援を目的とした体験活動</p> <p>⑥ 自然災害等による被災地の子供たちへの支援活動 自然災害等による被災地の子供たちの学びや育ちの支援を目的とした体験活動</p> <p>⑦ 地域に根ざした子供たちへの支援活動 地域の子供たちの教育の向上や健全な育成に貢献する体験活動</p> <p>⑧ その他の体験活動 上記①～⑦のいずれの分野にも該当しない児童、青少年の健全育成の向上を目的とした体験活動</p>
-------------	--

3. 事業の概要

事業の名称	
事業継続年数	継続年数(年) ・ 実施回数(回)
事業の内容 *簡潔にご記入ください。	
過去の活動 実績	<p>※書籍や冊子をそのまま同封した場合は受付できません。該当ページを印刷するか、もしくは別紙に、まとめて提出してください。(いずれもA4サイズに限る。)</p>

4. 事業の活動計画

実施時期(今期)	年 月 日～ 年 月 日 (事業日数 日)
活動規模	<p>※活動地域や参加者を募集する範囲について、該当するものを○で囲んでください。</p> <p>① 全国規模 : 24 都道府県以上で活動</p> <p>② 都道府県規模 : 全国規模以外で、都道府県全域またはそれを越えた活動</p> <p>③ 市区町村規模 : ①②以外の活動</p>
事業の対象人数	
活動計画	<p>※企画書、計画書など参考資料がある場合は添付してください。(A4 サイズに限る。)</p>
経費総額	円
助成金希望額 (千円以下端数切捨て)	<p>※上限 300 万円です。</p> <p>希望額を参考に、選考委員会にて最終的に交付額を決定します。</p> <p>円</p>

5. 助成事業収支予算書(案)

金額単位:円

収入予算	費目	金額	備考
	団体自己資金		
	助成金・協賛金 ※他団体、国や県から補助を受けている場合は必ず記入		
	当財団助成金		
	合計		
支出予算	費目	事業の経費内訳	内、助成金使用予定明細
	合計		

※「5. 助成事業収支予算書(案)」に関して、できるだけ詳細を記入してください。経費が多い場合は別紙をつけてください。

(A4 サイズに限る。)

6. 特記事項

<当財団からの助成実績有無>

当財団からの 助成実績有無	有 ・ 無
	※「有」を選択された場合は、採択された年度と金額をご記入ください。 年度 万円

7. 連絡担当者

フリガナ ご氏名		団体での 役職名	
連絡先	住所	〒	
	TEL	※日中連絡が取れる連絡先をご記入ください。	
	FAX		
	e-mail		

※申請書類上の個人情報は、審査および審査結果の連絡に使用し、その他の目的に使用することはありません。また、助成団体に決定した場合、当財団関連の印刷物・サイト等で団体名・事業名を公表する場合があります。